



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione

Istituto Comprensivo Statale
"Castel Volturno Centro"

Via Occidentale, 6 - 810.30 Castel Volturno (CE)

Tel. 0823 763623 - Fax 0823 763819

Codice Mecc. CEIC88000X - C.F.: 93081060612

E-mail: ceic88000x@istruzione.it - Pec: ceic88000x@pec.istruzione.it

Sito web: www.icscastelvolturnocentro.it

Prot. n° 677/07-05

Castel Volturno, 31.01.2019

Programmazione FSC 2007/2013 della Regione Campania
Cod. Uff. 66

CUP B24F17009470001

All'Albo
Al Sito web
Al personale docente interno
Tutte le sedi

Oggetto: Avviso per la manifestazione di interesse per "percorsi di inserimento attivo per gli alunni con bisogni educativi speciali". Progetto della rete "*Crescere insieme*"

AVVISO PUBBLICO

L'Istituto Comprensivo "Castel Volturno Centro", con il presente avviso, avvia le procedure per l'acquisizione e la valutazione comparative delle domande di **n° 1 tutor** per il Percorso di formazione docenti rivolto al personale docente di questa scuola **per n° 24 ore** da utilizzare, con contratto di prestazione d'opera, in attività finanziate dalla Regione Campania Fondo per lo Sviluppo e la Coesione. Le attività oggetto del presente bando rientrano nel Progetto di cui all'oggetto, annualità 2018/2019.

Il Progetto, autorizzato con la nota Prot. n. n. 1594 del 14/12/2018 della Direzione Generale 11 - DG per l'Istruzione la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili - Presa d'Atto Esiti Nucleo di Valutazione - Approvazione Graduatoria - Ammissione A Finanziamento - Approvazione Schema Atto di Concessione.

Le competenze minime ritenute necessarie ai fini dell'assegnazione degli incarichi, di cui al presente bando, sono così individuate:

- Specifica competenza relativa ai contenuti del modulo;
- Esperienza di coordinamento e gestione di gruppi di apprendimento;
- Esperienze di contesti relazionali complessi e di accoglienza.

Funzioni e compiti del tutor di modulo:

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di tutor comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- predisporre in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione;
- svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi dei discenti;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando i discenti in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.

Per il *Tutor* ogni ora effettiva di tutoraggio sarà retribuita nella misura di **€ 23,22** lordi onnicomprensivi.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande compilate secondo l'allegato modulo devono essere corredate da: curriculum vitae (da preferire il formato europeo).

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445.

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'inammissibilità, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003.

La domanda di disponibilità, redatta secondo l'allegato B, pena l'inammissibilità della stessa, va indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Castel Volturno Centro" e consegnata o attraverso pec indirizzata a: ceic88000x@pec.istruzione.it o in segreteria, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 11/02/2019.**

Non saranno prese in considerazione domande sprovviste di curriculum vitae, domande pervenute successivamente alla data di scadenza o domande con disponibilità a collaborare in interventi formativi non inerenti i predetti insegnamenti.

I dati di cui questo istituto entrerà in possesso, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati in ottemperanza alla legge 675/96.

CRITERI DI SELEZIONE

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità sotto il profilo formale, avverrà con le seguenti modalità:

1. Verifica dei requisiti formali dei singoli candidati e precisamente:
 - a. Rispetto dei termini di presentazione delle domande, redatte secondo l'allegato 2;
 - b. Indicazione dei **dati essenziali** e di merito, rispetto all'incarico e alla tabella di valutazione titoli.
2. Verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità dei candidati;

La valutazione dei candidati avverrà con l'applicazione dei criteri e dei punteggi deducibili dalla tabella allegata (**allegato A**).

In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale il possesso del seguente requisito:

- minore età anagrafica.

Per la scelta dei tutor in vista dell'attribuzione dell'incarico specifico per la gestione delle attività ad esso connesse, si seguiranno i seguenti criteri:

1. congruenza dei titoli culturali e professionali con le attività del progetto;
2. competenze specifiche relative ai contenuti e alle finalità previste dal progetto;
3. disponibilità, affidabilità e capacità professionali evidenziate in precedenti rapporti di collaborazione con la scuola attuatrice e/o con altre scuole;
4. competenze informatiche necessarie per la gestione dei moduli;
5. comprovate esperienze professionali e formative pluriennali presso le scuole, enti pubblici, Istituti di formazione accreditati maturate in attività di istruzione e formazione;
6. esperienze di tutoraggio maturate nell'ambito dei Piani Operativi Nazionali;
7. competenze nell'attuazione e nella gestione di gruppi all'interno di progetti PON/POR scuola;

I candidati saranno individuati tra tutti coloro che ne facciano richiesta per iscritto sulla base dei curricula presentati, tenendo conto del possesso dei titoli culturali e professionali e delle esperienze del settore. Qualora i dati siano incompleti o generici non saranno valutati.

Le graduatorie, distinte per competenza, saranno elaborate sulla base dei criteri di cui sopra e dei punteggi di cui alle tabelle allegate e saranno affisse all'albo della scuola.

Nel caso in cui vengano prodotte più domande per moduli diversi, si procederà all'assegnazione dell'incarico seguendo la sequenza numerica di descrizione dei moduli così come esposto in precedenza.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze formative del progetto.

Si precisa che i tutor potranno essere utilizzati per un solo incarico. Tale dispositivo decade se non sono state presentate ulteriori domande.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- il giudizio negativo espresso dal DS a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- la soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELL'ELENCO DEI SELEZIONATI

Le procedure di selezione sono disciplinate dal Decreto MIUR n° 129 del 28/08/2018, ART. 43. Trascorso il termine previsto dal presente bando, il Dirigente scolastico, coadiuvato dal Team di Presidenza, provvederà alla comparazione dei curricula pervenuti in tempo utile. Al termine della selezione il D.S. ratifica l'elenco dei selezionati che sarà pubblicato all'albo.

In caso di rinuncia del vincitore della selezione al contratto di prestazione d'opera, il Dirigente potrà conferire l'incarico medesimo al candidato risultato primo degli idonei in graduatoria.

ATTRIBUZIONE DELL' INCARICO

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratti di prestazioni di lavoro occasionale. La durata dei contratti sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative e in funzione alle esigenze operative della istituzione scolastica.

La remunerazione non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali, entrati in possesso dell'Istituto a seguito del presente bando pubblico, sarà soggetto alla normativa in materia di protezione dei dati personali ex D.Lgs.30 giugno 2003 n°196. Pertanto, ai sensi del D.L. 196 del 30.06.2003 l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'istituto, con pubblicazione sul sito web della scuola.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Carmen Del Vecchio
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs 39/93